



GIULIA DUCA
CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	GIULIA DUCA
Indirizzo	Via Mazzini 3, 41042, Fiorano Modenese, Modena
Telefono	+39 328 24 59 824
E-mail	<u>giuliaduca@pec.it</u> giuliaduca88@gmail.com
Nazionalità	Italiana
Data e luogo di nascita	14/09/88, Mirandola (MO)

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) **DAGENNAIO 2018 A OGGI**
- Tipo di impiego **Assistente Sociale - Comune di Modena**
- Principali mansioni e responsabilità **Area Minori e Famiglie
Sportello Sociale**

- Date (da – a) **DA SETTEMBRE 2016 A DICEMBRE 2017**
- Tipo di impiego **Assistente Sociale - Unione Tresinaro-Secchia**
- Principali mansioni e responsabilità **Area Tutela Minori e Area Anziani**

- Date (da – a) **GIUGNO-SETTEMBRE (2016)**
- Tipo di impiego **Responsabile educatori e Coordinatrice centro estivo Ferrari**
- Principali mansioni e responsabilità **Responsabile team educativo: programmazione educativa, coordinamento degli educatori e delle attività, gestione di problematiche ed emergenze, colloqui con dirigenti Ferrari e genitori.**

- Date (da – a) **GIUGNO-SETTEMBRE (da 2011 a 2015)**
- Tipo di impiego **Educatrice presso centro estivo Ferrari**
- Principali mansioni e responsabilità **Educatrice bambini e ragazzi 6-13 anni**

Giulia Duca curriculum vitae giuliaduca@pec.it
+39 328 24 598 24

programmazione educativa, coordinamento degli educatori e delle attività

- Date (da – a) DA OTTOBRE 2015 a GIUGNO 2017
- Tipo di impiego **Educatrice presso Coop. Soc. Don Bosco**
- Principali mansioni e responsabilità Percorsi di sostegno allo studio e di self-empowerment per bambini e ragazzi con certificazione DSA e BES.
Accompagnamento e attività con ragazzi e bambini con certificazione 104.
Progetti scolastici rivolti a studenti con situazioni a rischio di dispersione scolastica ed esclusione sociale.
Servizio di dopo scuola GET, sostegno allo studio e socializzazione informale.

- Date (da – a) DA LUGLIO 2011 A LUGLIO 2015
- Tipo di impiego **Coordinatrice ed operatrice culturale presso Casa Corsini**, centro culturale giovanile di Fiorano Modenese
- Principali mansioni e responsabilità Organizzazione e promozione di attività culturali
Programmazione educativa
Coordinamento: gestione degli operatori, delle relazioni con la pubblica amministrazione e con l'esterno, gestione delle equipe
Raccolta fondi
Scrittura progetti culturali
Addetto stampa e comunicazione.

- Date (da – a) GENNAIO – GIUGNO (da 2013 a 2015)
- Tipo di impiego **Insegnante di lingua spagnola** presso Liceo Formiggini
- Principali mansioni e responsabilità Corso pomeridiano di lingua spagnola per gli studenti del liceo Formiggini di Sassuolo.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) DA SETTEMBRE 2021 AD OGGI
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **Iscrizione a Laurea Magistrale Sociologia e Servizio Sociale presso Università degli studi di Bologna**
- Date (da – a) GIUGNO 2015
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **Esame di Stato Sezione B per l'abilitazione all'esercizio della professione di Assistente Sociale**
- Date (da – a) DA SETTEMBRE 2012 AD APRILE 2015
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **Corso di laurea in Servizio Sociale**, presso la facoltà di Scienze Politiche dell' Università di Bologna
- Date (da – a) SETTEMBRE 2007- APRILE 2011

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **Corso di laurea in Scienze della Cultura**, indirizzo di **Mediazione Interculturale**, presso l'Università degli Studi di Modena e Reggio Emilia
- Date (da – a) OTTOBRE 2010 - GIUGNO 2011
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **Corso di formazione Volontari della Cooperazione Internazionale**, in collaborazione con l'Università degli Studi di Modena e Reggio Emilia
- Date (da – a) SETTEMBRE 2009 - MARZO 2010
- Tipo di impiego **Progetto Erasmus** nella città di Barcellona, Spagna.
- Date (da – a) OTTOBRE 2007 - LUGLIO 2009
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **Corso Clown Dottore** presso Ridere per Vivere Onlus (400 ore di formazione più 100 ore di tirocinio presso Ospedali, strutture per anziani e disabili)
- Date (da – a) 2001 -2007
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **Liceo Scientifico- Linguistico A.F. Formiggini**

CERTIFICAZIONI LINGUISTICHE

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **First Certificate in English**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **Certificazione lingua spagnola** presso UB, Universidad de Barcelona

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

- | | |
|---|--|
| <ul style="list-style-type: none"> • Capacità di lettura • Capacità di scrittura • Capacità di espressione | <p>INGLESE</p> <p>OTTIMO</p> <p>BUONO</p> <p>BUONO</p> |
| <ul style="list-style-type: none"> • Capacità di lettura • Capacità di scrittura • Capacità di espressione | <p>SPAGNOLO</p> <p>OTTIMA</p> <p>OTTIMA</p> <p>OTTIMA</p> |

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI
Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente

Nel mio percorso, formativo e lavorativo, in Italia e all'estero, ho avuto la fortuna di maturare conoscenze, abilità e competenze nell'ambito culturale, educativo e sociale, imparando l'importanza della comunicazione, del lavoro in equipe e in rete con altre professionalità.

*multiculturale, occupando
posti in cui la
comunicazione è
importante e in situazioni
in cui è essenziale lavorare
in squadra (ad es. cultura e
sport), ecc.*

CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE
*Con computer, attrezzature
specifiche, macchinari, ecc.*

PATENTE O PATENTI

BUONA CONOSCENZA DEGLI AMBIENTI INFORMATICI COMUNI IN AMBITO DI
WORDPROCESSING, FOGLIO DI CALCOLO. OTTIMO UTILIZZO DEI SISTEMI
INTERNET E DI PROGRAMMI GESTIONALI.

Automunita con patente di categoria “B”